

Riktlinjer för specialunderstöd för kultur- och idrottsaktiviteter för barn och unga

Ålands Landskapsregering lediganslår stöd för insatser i syfte att uppmuntra barn och unga att ta del av olika idrotts-, rörelse- konst- och kulturaktiviteter i anslutning till skoldagen. Den fördelningsbara summan är 160 000 fördelat lika mellan kultur respektive idrottsaktiviteter.

Syfte

Med stödet vill landskapsregeringen skapa möjligheter för kommuner och föreningar att samarbeta kring aktiviteter där barn och unga ges tillfälle att utöva fritidsaktiviteter i första hand i anslutning till skoldagen. Syftet är att i enlighet med FN:s konvention, artikel 31, ge barn tillgång till en mängd olika kulturella, konstnärliga och idrottsrelaterade aktiviteter för att stödja deras fysiska, mentala och sociala utveckling.

Den understödda verksamheten ska inte ersätta kommunens ordinarie fritidsverksamhet utan komplettera, utöka eller utveckla den.

Målgrupp

Målgruppen är eleverna i grundundervisningens årskurs 1-9 samt barn i förskolan.

Vem kan söka

Kommuner kan söka stöd, ensam eller gemensamt, för att erbjuda aktiviteter för ovan nämnda målgrupper.

Föreningar kan söka stöd för att erbjuda aktiviteter i anslutning till skoldagen.

Aktivitetserna kan ordnas i skolans lokaler eller kommunens övriga lokaler för barn-, ungdoms- och idrottsverksamhet, under förutsättning att det sker i anslutning till skoldagen. Även andra lokaler som till exempel församlingens eller deltagande kommuners utrymmen kan även användas.

Samordning inom skolan/kommunen är ett krav. Kommuner som söker beskriver alla planerade aktiviteter (kultur och idrott) i en ansökan.

När kan man söka

Ansökan om specialunderstöd för aktiviteter som planeras under läsåret 2024-2025 ska föregås av en intresseanmälan som riktas till Ålands landskapsregering senast den 24 maj. Anmälan kan skickas digitalt till Ålands landskapsregering på e-postadressen; registrator@regeringen.ax eller per post till Ålands Landskapsregering, registrator, PB 1060, AX-22111 Mariehamn.

Intresseanmälan ska vara fritt formulerad och kort innehålla uppgifter om

- Vad man ämnar göra, vilken aktivitet planeras ordnas och för vem

- Regelbundenhet, hur många tillfällen
- Ledare för aktiviteten (vilken organisation som håller i aktiviteten)
- Samarbetspartners
- Grov uppskattning av stödbehovets storlek i euro

När intresseanmälan gått igenom kan goda idéer föras vidare samt kompletteras med en formell ansökan i vilken genomförandet och budget närmare beskrivs.

För vad kan man söka

- Sökande kan erhålla stöd för regelbundna aktiviteter som ordnas, om möjligt, med utgångspunkt i barn- och ungas egna önskemål. Aktiviteterna behöver inte ha samma innehåll vid varje tillfälle. Aktiviteterna kan också ge utrymme för spontan lek, rekreation och kreativitet.

Stöd kan beviljas för

- Ledararvode
- Transport
- Material/utrustning, mellanmål
- Eventuella hyreskostnader såvida inte verksamheten kan ordnas i skolornas egna lokaler
- Skäliga samordningskostnader
- Assistenten till barn och unga i behov av särskilt stödbehov

Hur ska man söka

Ansökan görs på fastställd blankett.

I ansökan skall beskrivning av aktivitet samt en budget i vilken utgifter och inkomster ska vara i balans.

Beskrivningen ska innehålla uppgifter om:

- Period under vilken aktiviteterna pågår
- Ledare, utbildning och uppvisande av straffregisterintyg
- Eventuella samarbetspartners
- Hur barnens önskemål beaktats i val av aktiviteter
- Hur aktiviteterna har beaktat inkludering och jämställdhet
- Hur aktiviteterna beaktar barn med funktionsnedsättningar
- Hur aktiviteterna är anpassade till barnets ålder
- Hur sökande kommunicerar ut informationen om aktiviteterna till barn och deras vårdnadshavare (språk, kanaler mm.)
- Hur sökande klargör vilka försäkringar av barn som ingår/eller inte
- Lokalernas trygghet.

Villkor

Budgeterade kostnader måste uppgå till minst 1000 €. Aktiviteterna som anordnas skall vara kostnadsfria för deltagarna. Ansvarig ledare för aktiviteten bör inneha lämplig utbildning, vara minst 16 år och kunna uppvisa utdrag ur straffregistret.

Bedömningskriterier

Vid bedömningen av ansökan värderas följande:

Samarbeten

Regelbundenhet

Delaktighet

Tillgänglighet

Deltagarantal

Åldersanpassning

Utbetalning av stöd och redovisning

Utbetalning av beviljat stöd sker i två omgångar. Ena delen i förskott andra delen mot redovisning efter genomförd verksamhet.

I redovisningen ska framgå kort:

- Projektets genomförande kopplat till ansökan (hur, var, när)
- Beskrivning av ledare och antal deltagare antal, ålder samt kön
- Arrangörernas respektive deltagarna erfarenheter av aktiviteterna

Tillämpad lagstiftning*

LL (1988:50) om lån, räntestöd och understöd ur landskapets medel samt om landskapsgaranti.

LL (1966:10, ändr. 52/1993) om lotterier.

LF (1993:56) om Ålands Penningautomatförening och dess verksamhet.

Idrottslag (1983:42) för landskapet Åland LF (1999:3) om överföring av vissa förvaltningsuppgifter på Ålands idrottsförbund LL (1996:53) om Ålands kulturdelegation

LL (1994:43) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling, ändrad genom ÅFS 50/2007 LF (1998:101) om offentlig upphandling.

Anslag i landskapets budget, budgetmoment

Lag om offentlig upphandling (FFS 348/2007) ÅFS (2015:52) gällande vissa upphandlingar

Föreningslag (FFS 503/1989)

Lag om sociala företag (FFS 1351/2003)

Inkomstskattelag (FFS 1535/1992)

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning