

KRISKOMMUNIKATIONSPLAN FÖR ÅLANDS IDROTT

Inom idrottsrörelsens verksamhet finns olika hot och risker som kan utvecklas till kriser. En kris måste kunna hanteras samtidigt som den ordinarie verksamheten pågår i organisationen. Ålands Idrott kan sköta kommunikationen för idrottsrörelsen i stort, men även stötta medlemmarna i sin kriskommunikation.

Kriskommunikationsplanens syfte och mål

1. Beskriva kommunikationsarbetet och dess roll vid kris
2. Ge organisationen goda förutsättningar att agera snabbt, genomtänkt och effektivt och bidra till att sprida snabb, tillförlitlig och tydlig information.
3. Vara ett konkret stöd i kommunikationsarbetet
4. Ge stöd till en gradvis nedtrappning, så att organisationen fortfarande är handlingskraftig om krisen skulle blossa upp igen eller övergå i ett nytt skede
5. Ge stöd till utvärdering av kriskommunikationsarbetet, bland annat dokumentation av förlopp, insatser och erfarenheter.
6. Målet är
 - o att avhjälpa, begränsa eller lindra krisens effekter
 - o att bevara eller återställa förtroendet för organisationens förmåga att hantera krisen
 - o att motverka ryktesspridning
 - o att organisationens funktioner så snart som möjligt återgår till det normala

När ska kriskommunikationsplanen användas?

En kris är en händelse som utgör ett hot mot människor, materiella och immateriella värden och där åtgärder utöver det normala krävs för att bemästra situationen. Kriskommunikationsplanen kan användas i alla slags situationer då hela eller delar av den åländska idrottsrörelsen på något sätt är utsatt för hårt tryck eller av andra skäl behöver förstärkt och intensifierad kommunikation.

När en möjlig krissituation upptäcks ska sportchef eller ordförande omedelbart kontaktas.

Strategi för kriskommunikationen

Kriskommunikationen ska bygga på öppenhet och saklighet. Den ska målgruppsanpassas, upprepas, varieras och följas upp samt vid behov samordnas med andra aktörer och samarbetspartners. Informationen ska, om möjligt, oavsett omfattning ges ut snabbt för att ge en korrekt bild av händelsen. Informationen behöver vara lättillgänglig, lätt att förstå och besvara de vanligaste frågorna. Informationen ska vara faktabaserad och fri från spekulationer och obekräftade uppgifter. Kriskommunikationen ska vara empatisk och respektfull där olika aspekter nämns i rätt ordning (1. människors liv och hälsa, 2. inverkan på omvärlden, 3. inverkan på den egna organisationen). En öppenhet gentemot journalister ska uppmuntras.

Målgrupper

Medlemmar, medarbetare och förtroendevalda ska kontinuerligt få väsentlig information, hur de kan stötta i arbetet och att de vid eventuella frågor vet vem de kan hänvisa till. Media bör förses med en uppdaterad bild av läget för att kunna förmedla denna vidare till allmänheten.

Organisation och ansvar

Sportchef och ordförande bedömer tillsammans behovet av kriskommunikation. Om krisen direkt berör medlemsorganisation kan information ges av ansvarig för den berörda



medlemsorganisationen, men även av Ålands Idrott eller båda tillsammans. Ingen information från Ålands Idrott går ut innan klartecken getts från sportchef eller ordförande.

Sportchefen ansvarar för kriskommunikationsplanen och för genomförandet av de informationsinsatser som bedöms nödvändiga. Omfattningen av de personella resurserna för kriskommunikation anpassas till behovet.

Kommunikationskanaler

Internt kommunicerar vi genom e-post, telefon eller sammankallar till möte. Externt kommunicerar vi genom hemsida, sociala medier och e-post. Hemsida och sociala medier bör vara uppdaterade. Till media kommunicerar vi dessutom genom pressmeddelanden, presskonferenser samt finns tillgängliga för intervjuer.

Uppföljning och revidering

Dokumentation av förlopp, insatser och erfarenheter bör utvärderas efter en kris. Revidering av kriskommunikationsplanen görs vid behov.

Tillgänglighet

Kriskommunikationsplanen ska finnas tillgänglig för medarbetare och styrelse på den gemensamma digitala plattformen som används.

Sportchef, Jenna Gestranius/Annica Östermalm: 04573455928

Ordförande, Anders Ingves: 0407178441

Checklista vid möjlig kris:

1. Kontakta sportchef eller ordförande

Sportchef och ordförande bedömer tillsammans behovet av kriskommunikation. Sportchefen ansvarar för kriskommunikationsplanen samt för genomförandet av de informationsinsatser som bedöms nödvändiga.

Sportchef, Jenna Gestranius/Annica Östermalm: 04573455928

Ordförande, Anders Ingves: 0407178441

2. Invänta instruktioner samt läs kriskommunikationsplanen i sin helhet på den gemensamma digitala plattformen. Ingen går ut med information innan klartecken getts.

Invänta instruktioner om hur du kan stötta i arbetet och vem du ska hänvisa till vid eventuella frågor.

3. Kriskommunikationen bör bygga på öppenhet och saktlighet

Kriskommunikationen ska ges ut så snabbt som möjligt och vara faktabaserad, fri från spekulationer och obekräftade uppgifter. Den ska dessutom vara empatisk och respektfull där olika aspekter nämns i rätt ordning:

1. människors liv och hälsa
2. inverkan på omvärlden
3. inverkan på den egna organisationen.

4. Dokumentera förlopp och insatser för uppföljning efteråt